

**REGULAMIN REKRUTACYJNY**  
**na warsztaty dziennikarstwa obywatelskiego**  
**w ramach projektu pn. "Gazeta Obywatelska - Nowe Kresy - Historia Dzisiaj"**

**§ 1. Definicje**

1. Definicje projektu:

- a) **Lider projektu** należy przez to rozumieć Stowarzyszenie Nowe Kresy - Nowe Wyzwania, które przyjmuje na siebie pełną prawną i finansową odpowiedzialność za realizację umowy o współfinansowanie Projektu w ramach Funduszu Partnerskiego;
- b) **Partner projektu nr 1** należy przez to rozumieć **Stowarzyszenie Wspólnota Samorządowa Doliny Sanu**, która merytorycznie jest powiązana z działaniami realizowanymi w ramach projektu oraz jest współodpowiedzialna za jego prawidłową realizację;
- c) **Partner projektu nr 2** należy przez to rozumieć **Fundację "Porozumienie Wzgórz Dalkowskich"**, która merytorycznie jest powiązana z działaniami realizowanymi w ramach projektu oraz jest współodpowiedzialna za jego prawidłową realizację;
- a) **Grant blokowy** należy przez to rozumieć Grant Blokowy dla Organizacji Pozarządowych i Polsko-Szwajcarskich Regionalnych Projektów Partnerskich utworzony w ramach Szwajcarsko - Polskiego Programu Współpracy;
- b) **Fundusz Partnerski** – należy przez to rozumieć fundusz utworzony w ramach Grantu Blokowego Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy mający promowanie i wzmacnianie partnerstw pomiędzy polskimi, a szwajcarskimi władzami lokalnymi i regionalnymi lub instytucjami i partnerami społecznymi oraz tworzenie i wzmacnianie sieci współpracy polskich i szwajcarskich władz lokalnych i regionalnych, instytucji i partnerów społecznych z polskimi organizacjami pozarządowymi w celu zwiększenia ich roli w procesie podejmowania decyzji dla regionu lub podregionu;
- c) **Operator** należy przez to rozumieć firmę ECORYS Polska Sp. z o.o. w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Gmin RP Euroregion Bałtyk, które na podstawie umowy zawartej z Ministrem Rozwoju Regionalnego wykonują zadania Operatora Grantu Blokowego utworzonego w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy,
- d) **Projekt** należy przez to rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach Funduszu Partnerskiego będące przedmiotem Umowy o dofinansowanie zawartej między Beneficjentem, a Operatorem.
- e) **Gazeta Obywatelska - "Nowe Kresy - Historia dzisiaj"** - gazeta współtworzona przez uczestników projektu, przy wsparciu pracowników redakcji.

## § 2. Informacje ogólne

1. Niniejszy regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w warsztatach dziennikarstwa obywatelskiego.
2. Projekt dofinansowany jest ze środków Funduszu Partnerskiego w ramach Grantu Blokowego dla Organizacji Pozarządowych i Polsko-Szwajcarskich Regionalnych Projektów Partnerskich, Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy.
3. **Priorytet:** Promowanie roli społeczeństwa obywatelskiego jako ważnego uczestnika w zwiększeniu spójności społeczno - gospodarczej kraju.
4. Projekt realizowany jest przy wsparciu Szwajcarii w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.
5. **Celem głównym warsztatów z dziennikarstwa obywatelskiego** jest zwiększenie aktywności społecznej i włączenie mieszkańców dwóch województw (lubuskiego i podkarpackiego) w wydawanie gazety obywatelskiej w okresie od 1 września 2013r. - 31 sierpnia 2014r.
6. **Celami szczegółowymi są:**
  - a) podniesienie wiedzy w zakresie współtworzenia mediów obywatelskich, wśród co najmniej 20 osób z obszarów miejsko - wiejskich woj. lubuskiego i podkarpackiego w okresie od 1 września 2013r. -31 sierpnia 2014r.
  - b) zwiększenie aktywności mieszkańców, samorządów i NGO z obszarów z obszarów miejsko - wiejskich woj. lubuskiego i podkarpackiego w zakresie rozwiązywania problemów społecznych w okresie od 1 września 2013r. -31 sierpnia 2014r.
  - c) wzmocnienie i rozwój instytucjonalny organizacji pozarządowych współtworzących media obywatelskie w woj. lubuskim i podkarpackiego w okresie od 1 września 2013r. - 31 sierpnia 2014r.
7. Uczestnik warsztatów pn "Media obywatelskie, czyli dziennikarstwo od podstaw" weźmie udział w 16 zjazdach szkoleniowych przez okres dwóch miesięcy, które zostaną zorganizowane na obszarze województwa lubuskiego i podkarpackiego. Szkolenia będą odbywały się e-learningowo (z wykorzystaniem komputera i sieci Internetowej) oraz w formie wideokonferencji. Warsztaty trwać będą 4 godziny dziennie, podczas których uczestnik nabędzie nowych kwalifikacji dziennikarstwa obywatelskiego, potwierdzonych certyfikatem, a następnie będzie współtworzyć gazetę "Nowe Kresy - Historia Dzisiaj", a ponadto angażować mieszkańców do wypowiadania się w zakresie nurtujących ich problemów.
8. Zakres tematyczny szkolenia:

1. Zasady organizacji redakcji prasowej. Ustalenie zasad funkcjonowania redakcji szkolnej gazety, przydział obowiązków wg zainteresowań - 6h.
  2. Podział dziennikarstwa ze względu na tematykę i formę przekazu. Cechy mediów, sposoby oddziaływania na odbiorcę - 4h.
  3. Rola mediów we współczesnym świecie. Pojęcie "czwartej władzy" - 4h.
  4. Cechy dobrego dziennikarza - 4h.
  5. Reporterka jako punkt wyjścia dziennikarza; sposoby gromadzenia informacji. Poszukiwanie dobrego tematu - 6h.
  6. Zasady konstruowania wywiadów oraz przygotowania się do nich i przeprowadzenia. Wprowadzenie pojęcia autoryzacji tekstu - 4h.
  7. Nauka pisania artykułów informacyjnych (obiektywizm i krytycyzm) - 4h.
  8. Pisanie: kunszt i proces. Styl perswazyjny - 8h.
  9. Specyfika artykułu problemowego. Podkreślanie własnego zdania - 2h
  10. Wiarygodność. Jak sprawić żeby czytelnicy nam uwierzyli? - 4h.
  11. Dobór zdjęć i grafiki. Tworzenie podpisów pod ilustracjami - 4h.
  12. Typografia/szafa graficzna gazety - wykorzystanie różnych technik do planowania wyglądu gazety. Makietowanie i łamanie tekstów - 4h.
  13. Poznanie podstawowych gatunków publicystycznych: reportaż, felieton, esej, recenzja - 4h.
  14. Zasady funkcjonowania gazety na rynku, sposoby zdobywania czytelników (marketing). Kolportaż - 6h.
9. Uczestnik szkolenia, który ukończy warsztaty otrzyma certyfikat potwierdzający nabyte kwalifikacje.
10. Udział w Projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są z dofinansowania projektu, ze środków Funduszu Partnerskiego w ramach Grantu Blokowego dla Organizacji Pozarządowych i Polsko-Szwajcarskich Regionalnych Projektów Partnerskich, Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy, a także środków własnych Stowarzyszenia Nowe Kresy - Nowe Wyzwania, Stowarzyszenia Wspólnota Samorządowa Doliny Sanu i Fundacji „Porozumienie Wzgórz Dalkowskich”.
11. Adres Lidera projektu:
- Stowarzyszenie Nowe Kresy - Nowe Wyzwania**  
Markosice 5, 66-620 Gubin  
[www.nowe-kresy.pl](http://www.nowe-kresy.pl)  
e-mail: [nk-nw@nowe-kresy.pl](mailto:nk-nw@nowe-kresy.pl)

12. Adres Partnera Projektu nr 1:

**Stowarzyszenie Wspólnota Samorządowa Doliny Sanu**

ul. Chrobrego 10, 37-700 Przemyśl

www.dolinasanu.org.pl

dolinasanu@gmail.com

13. Adres Partnera Projektu nr 2:

**Fundacja „Porozumienie Wzgórz Dalkowskich”**

Ul. Głogowska 1, 67-124 Nowe Miasteczko

www.WzgorzaDalkowskie.pl

Koordinator projektu ze strony Partnera projektu nr 2: Agnieszka Maksymów,

tel. 68 3 888 431, e-mail: aga@wzgorzadalkowskie.pl

### § 3. Warunki rekrutacji

1. Regulamin Rekrutacji obowiązuje wszystkie osoby, które chcą uczestniczyć w projekcie i przystępują do procesu rekrutacji.
2. Rekrutacja będzie prowadzona bezstronnie z poszanowaniem Zasady równości szans.
3. Rekrutacja będzie prowadzona **od 26.09.2013r. do 31.10.2013r.**
4. W rekrutacji mogą wziąć udział osoby, które znają i akceptują postanowienia niniejszego Regulaminu Projektu.
5. Do projektu może zostać zakwalifikowana każda osoba, która osobiście i dobrowolnie deklaruje chęć przystąpienia do projektu i złoży podpisany własnoręcznie i czytelnie w odpowiednim terminie i miejscu wskazany w niniejszym regulaminie deklarację uczestnika projektu.
6. Osoba przystępująca do projektu musi spełniać następujące kryterium kwalifikowalności:
  - a) zamieszkiwać na obszarze województwa lubuskiego lub podkarpackiego;
  - b) mieć ukończone 18 lat;
  - c) dysponować czasem, w dni powszednie w okresie realizacji projektu, w godzinach od 10.00 do 16.00;
  - d) wykazywać się umiejętnościami konstruowania jasnych i zwartych informacji prasowych;
  - e) dostrzegać problemy społeczności lokalnej i umiejętność ich przełożenia na artykuł prasowy.
7. W przypadku większej ilości chętnych niż dostępna liczba miejsc w projekcie, na warsztaty dziennikarstwa obywatelskiego, o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie, decydować będzie rozmowa kwalifikacyjna z zespołem zarządzającym projektem.

8. O terminie rozmowy kwalifikacyjnej uczestnicy zostaną poinformowani e-mailem i telefonicznie oraz zostanie zamieszczona stosowna informacja na stronie internetowej Lidera i Partnerów projektu.
9. Projektem objętych zostanie 20 osób z województwa lubuskiego lub podkarpackiego.
10. Wszystkie informacje o projekcie oraz wymagane formularze dokumentów (deklaracja uczestnika) znajdują się w biurze Lidera projektu – Stowarzyszeniu Nowe Kresy - Nowe wyzwania, Partnera projektu nr 1 – Stowarzyszeniu Wspólnoty Samorządowej Doliny Sanu i Partnera Projektu nr 2 Fundacji "Porozumienie Wzgórz Dalkowskich" - w godzinach 8.00 – 15.00
11. W przypadku nie zgłoszenia się wymaganej liczby kandydatów, rekrutacja zostanie przedłużona do wyczerpania się dostępnych miejsc.
12. Organizator zastrzega możliwość wcześniejszego zawieszenia naboru uczestników do projektu, w przypadku wpłynięcia do siedziby organizatora formularzy rekrutacyjnych angażujących co najmniej 200% dostępnych miejsc w projekcie.
13. Kandydaci mogą dokonać zgłoszenia uczestnictwa osobiście w biurach projektu lub listem poleconym (decyduje data dotarcia do biura) oraz drogą elektroniczną na adres: [aga@wzgorzadalkowskie.pl](mailto:aga@wzgorzadalkowskie.pl). W tytule wiadomości prosimy wpisać: **„Deklaracja uczestnika projektu”**
14. Pracownik przyjmujący zgłoszenie dokona weryfikacji formalnej tj. sprawdzenia terminowości, kolejności i spełnienia wymogu określonego w §3, pkt. 6 oraz nadania mu numeru rekrutacyjnego.
15. Weryfikacja uczestników dokonana zostanie przez Komisję Rekrutacyjną powołaną przez Lidera projektu oraz Partnera projektu nr 2, Weryfikacja zostanie dokonana na podstawie w/w dokumentów, w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia naboru.
16. O ostatecznym udziale w projekcie decydowała będzie lista rankingowa, zamieszczona na stronie [www.wzgorzadalkowskie.pl](http://www.wzgorzadalkowskie.pl); [www.nowe-kresy.pl](http://www.nowe-kresy.pl).
17. Oprócz listy rankingowej, powstanie także lista rezerwowa, na której znajdą się osoby wg kolejności zgłoszeń spełniające kryteria rekrutacji. W przypadku rezygnacji zakwalifikowanego uczestnika w początkowym etapie wsparcia, w jego miejsce wejdzie kolejna osoba z listy rezerwowej.

#### § 4. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu

1. Każdy uczestnik projektu ma prawo do:
  - a) bezpłatnego udziału w działaniach projektu, do których został zakwalifikowany,

- b) zgłaszania uwag i oceny działań,
  - c) otrzymania materiałów szkoleniowych i promocyjnych,
  - d) bezpłatnego korzystania z cateringu podczas szkolenia.
2. Uczestnik projektu jest zobowiązany do przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu.
  3. Uczestnik biorący udział w jakiegokolwiek formie wsparcia projektowego zobowiązany jest do wypełnienia i podpisania deklaracji uczestnictwa w projekcie (zawierającej zgodę na przetwarzanie danych osobowych). Wzór deklaracji stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
  4. Uczestnik zobowiązany jest zaakceptować wyznaczone przez lidera projektu terminy i miejsce realizacji działań projektowych.
  5. Uczestnik Projektu zobowiązuje się zapoznać z celami projektu.
  6. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do bieżącego informowania o zmianach dotyczących danych osobowych.
  7. Uczestnicy projektu zobowiązani są do:
    - a) uczestnictwa w zajęciach,
    - b) potwierdzania swojej obecności na zajęciach w formie podpisu na liście obecności,
    - c) przestrzegania zasad pracy ustalonych w grupie,
    - d) wypełnienia ankiet oceniających i innych dokumentów służących monitoringowi, kontroli i ewaluacji projektu,
    - e) udzielania informacji związanych z uczestnictwem w projekcie Instytucjom Zewnętrznym, zaangażowanym w realizację projektu,
    - f) systematycznego uczęszczania na zajęcia organizowane w ramach Projektu zgodnie z ustalonym harmonogramem zajęć, potwierdzając udział podpisem na liście obecności.
    - g) bieżącego informowania personelu projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jego udział w Projekcie oraz usprawiedliwienia ewentualnej nieobecności na zajęciach,
    - h) samodzielnego nadrobienia opuszczonych zajęć w przypadku nieobecności,
    - i) przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbałości o sprzęt i urządzenia wykorzystywane w trakcie realizacji Projektu.

## **§ 5 Zasady rezygnacji z udziału w projekcie**

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem działań, gdy zostanie ona zgłoszona do Biura projektu na 7 dni przed początkiem planowanych działań (warsztatów) – pod warunkiem złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.

2. Rezygnacja z udziału w Projekcie w trakcie jego trwania jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym, zmianą miejsca zamieszkania lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, które podpisuje wraz z rodzicem lub opiekunem prawnym (w przypadku uczestników niepełnoletnich) w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.
3. Lider projektu zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników kursu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, a także w przypadku przekroczenia 25% nieobecności na przewidzianych programem zajęciach.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
5. W przypadku rezygnacji lub przerwania udziału w Projekcie, administrator Projektu może żądać od uczestnika projektu zwrotu przekazanych materiałów szkoleniowych, pozostających w nienaruszonym stanie.

#### § 6 Postanowienia końcowe

1. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i będą przechowywane w archiwum Lidera projektu.
2. Osoby, które spełnią wymogi, ale nie zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w Projekcie z powodu braku miejsc, za ich zgodą, zostaną umieszczone na liście rezerwowej według kolejności określonej przez Komisję Rekrutacyjną.
3. Osoby zakwalifikowane do Projektu będą powiadamiane o tym listownie/telefonicznie lub drogą elektroniczną.
4. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.

Zatwierdzam:

Nowe Miasteczko, dnia 26 wrzesień 2013r.



/ podpis Koordynatora projektu /